

«УТВЕРЖДАЮ»



Председатель Совета  
директоров ПОО  
Саратовской области  
Фролова С.В.  
«07» февраля 2017 года

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ СТУДЕНЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «СТУДЕНТ-НАУКА-ТЕХНИКА»

Девиз конференции: «От творческого поиска -  
к профессиональному становлению»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения научно-практической конференции «Студент-Наука-Техника» (далее - Конференция).

1.2. Организаторами Конференции являются: ФГБОУ ВО Самарский государственный университет путей сообщения, филиал СамГУПС в г. Саратове, при поддержке Министерства образования Саратовской области, Саратовского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство», Саратовского областного музея краеведения.

1.3. Конференция проводится в рамках Форума «Современная молодежь: интернациональные основы патриотического мировоззрения»

1.4. Цели Конференции:

- демонстрация достижений учебно-исследовательской деятельности и научно-технического творчества студентов и учащихся;
- определение актуальных направлений научных исследований в транспортной отрасли;
- содействие повышению качества профессиональной подготовки специалистов транспортной отрасли за счет внедрения эффективных методов организации учебного процесса, исследовательских и проектных технологий.
- формирование среды для научно-исследовательского общения среди молодежи.

1.5. Задачи:

- Привлечение сотрудников и студентов к научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе, решению задач, имеющих практическое значение для развития отрасли, культуры, потребительского рынка.
- Выявление и поддержка талантливых студентов и учащихся общеобразовательных учреждений, проявляющих интерес к исследовательской и проектной деятельности.
- Содействие развитию интеллектуально-творческих и профессиональных способностей студентов и поддержание мотивации обучающихся к

получению опыта исследовательской работы.

- Совершенствование моделей и форм управления учебно-исследовательской и научно-практической деятельности обучающихся;
- Формирование партнерских отношений с учебными и общественными организациями, творческих связей с исследовательскими коллективами и научными центрами, определение путей и форм интеграции науки, образования и производства.

## **II. Участники Конференции**

2.1. К участию в Конференции приглашаются:

- студенты учебных заведений среднего профессионального образования РФ и других государств, осуществляющих профессиональную подготовку по специальностям транспортной отрасли;
- студенты 1-х, 2-х курсов учебных заведений высшего образования РФ и других государств;
- учащиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций.

2.2. Участие в Конференции может быть индивидуальным и групповым.

2.3. Один участник или авторская группа имеют право представлять одну работу и выступать только в одной секции.

2.4. Обучающиеся сопровождаются руководителями из числа преподавателей образовательных организаций.

2.5. Лица, сопровождающие участников Конференции, несут ответственность за их жизнь и безопасность в пути следования и в период проведения Конференции.

## **III. Сроки и место проведения Конференции**

3.1. Конференция проводится 19-20 апреля 2017 г.

3.2. Место проведения – филиал СамГУПС в г. Саратове

Адрес: 410004, г. Саратов, Интернациональный проезд, д.1А.

## **IV. Тематика Конференции**

4.1. В рамках работы Конференции запланированы направления:

**Секция 1.** Гуманитарные аспекты в образовании, изучение и сохранение Всемирного наследия ЮНЕСКО (*русский язык и литература, иностранные языки, история, обществознание, философия*)

**Секция 2.** Практико-ориентированный подход в процессе изучения специальных дисциплин.

**Секция 3.** Здоровый образ жизни как условие успешного профессионального становления личности.

**Секция 4.** Естественно - научные дисциплины в системе профессиональной подготовки специалистов железнодорожного транспорта.

**Секция 5.** Гражданско – патриотическое воспитание в системе образования.

4.2. Оргкомитет оставляет за собой право изменять количество секций в зависимости от числа участников Конференции. Оргкомитет, исходя из содержания работы, оставляет за собой право определить ее принадлежность к другой секции, нежели это заявлено участником.

4.3. Учащиеся общеобразовательных учебных заведений могут представить работы по актуальным проблемам физики, химии, математики, информатики, истории, обществознания, русского языка и литературы.

## **V Оргкомитет и экспертные советы Конференции**

5.1 Подготовку и проведение Конференции осуществляет оргкомитет филиала СамГУПС в г. Саратове, состав которого формируется приказом директора.

5.2. Оргкомитет Конференции:

- определяет порядок, форму, дату проведения Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции;
- осуществляет приём заявок и материалов для участия в Конференции;
- определяет состав экспертных советов по секциям;
- разрабатывает программу проведения Конференции;
- определяет состав участников пленарных и секционных заседаний;
- утверждает критерии оценки работ;
- обеспечивает материально-техническое сопровождение Конференции.

5.3. Экспертный совет секций оценивает доклады участников Конференции и определяет лучшие работы. Решения экспертных советов принимаются простым большинством голосов на закрытом заседании после окончания работы секций. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голоса председателей экспертных советов являются решающими. Решения экспертных советов оформляются протоколами, направляются в Оргкомитет и являются основанием для объявления победителей Конференции и подготовки итогового постановления о ее результатах. Конкурсные работы, представленные на Конференцию, письменно не рецензируются. Оценочные протоколы не высылаются.

## **VI Формы участия в Конференции**

6.1. Формы участия в Конференции:

- **очная** (пленарные заседания и работа по секциям). При очном участии все расходы за счет командировающей стороны.
- **заочная** (оценка членами жюри - экспертным советом, публикация в сборнике статей)

6.2. Для участия в Конференции в адрес оргкомитета направляется комплект документов, включающий:

- ✓ заявку на участие в Конференции (форма заявки приводится в п. 8.2.);
- ✓ статьи для публикации в сборнике (краткое тезисное изложение исследовательской работы объемом 2-4 страницы, требования к оформлению приводятся в п.8.4.);
- ✓ при очном участии исследовательская работа на бумажном носителе (объемом не более 25 страниц, п. 8.3.) представляется в оргкомитет в день проведения конференции;
- ✓ копия платежного документа об оплате организационного взноса за участие в Конференции. (Оргвзнос за участие в Конференции составляет 450 рублей и включает в себя расходы на выпуск сборника).

## **VII Порядок проведения конференции**

7.1. Конференция проводится в два этапа:

- в рамках первого этапа (заочного) принимаются заявки на участие и исследовательские работы. Экспертные советы, после ознакомления с конкурсными работами (статьями), рекомендуют их к публикации в сборнике и представлению на заседании секции;
- в рамках второго этапа (очного) участники Конференции представляют свои работы на заседании секции, при этом сами работы должны быть предъявлены на рассмотрение экспертного совета в распечатанном виде, оформленные в соответствии с Положением. (п. 8.3.)

7.2. Регламент выступления – представление исследовательской работы осуществляется автором (авторами) в течение 5-7 мин., ответы на вопросы – 3 мин.

7.3 Исследовательская работа студента (на бумажном носителе) и её презентация, в электронном виде представляются в оргкомитет в день проведения конференции до ее начала. Конкурсные работы, представленные на Конференцию, не возвращаются.

7.4. При очном участии в конференции выступления сопровождаются компьютерной презентацией, которая должна быть представлена в виде схем, графиков, фотоматериалов, рисунков, отражающих суть работы. Текстовая информация в презентации, полностью дублирующая текст доклада, не допускается. Электронная презентация должна быть выполнена в Microsoft Power Point 2003-2007.

7.5. Работы всех участников Конференции должны содержать элементы самостоятельного исследования. Материалы реферативного характера, не содержащие экспериментальной, исследовательской части, к участию в конференции не допускаются.

7.6. Для участия в заочной форме в оргкомитет направляются заявки на участие, конкурсные работы (статьи).

## VIII Требования к содержанию и оформлению заявок и материалов

### 8.1 . Срок предоставления заявок и материалов Конференции

Заявки на участие и материалы принимаются оргкомитетом до **25 марта 2017 г.** в электронном варианте в соответствии с требованиями к оформлению по указанному электронному адресу:

**Е-mail:** [stgt-metod@yandex.ru](mailto:stgt-metod@yandex.ru). (с пометкой «Конференция-2017» в поле «Тема»)

**Факс:** (8452) 413762

**Адрес:** 410004, г. Саратов, Интернациональный проезд, д.1А.

Электронный файл должен быть назван по фамилии студента-автора работы с указанием названия учебного заведения, в качестве разделительного символа следует использовать знак подчеркивания вместо пробела (например, «Иванова Т.Р.\_ППК СГТУ »).

### **Контактные телефоны:**

Тел.: (8452) 417241

Координатор - Ащеулова Татьяна Анатольевна

### 8.2. Заявки оформляются по установленной форме.

### *Заявка на участие в конференции «Студент-Наука-Техника»*

<b>ОРГАНИЗАЦИЯ-ЗАЯВИТЕЛЬ</b>	
Полное название организации (в соответствии с Уставом)	
Краткое название организации	
Индекс, полный почтовый адрес	
Код, телефон, факс	
Электронная почта организации	
<b>ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ КОНФЕРЕНЦИИ</b>	
Фамилия, имя, отчество	
Специальность, курс /для учащихся - класс	
Код, телефон	
Электронная почта (личная)	
<b>ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТЕ</b>	
Секция	
Учебный предмет/дисциплина	
Название работы (тема)	
Вид работы (доклад, студенческий проект, стендовый доклад)	
<b>НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ</b>	
Фамилия, имя, отчество	
Ученая степень, звание	
Место работы, должность	
Код, телефон	
Электронная почта (личная)	
<b>ИНФОРМАЦИЯ О ФОРМЕ УЧАСТИЯ</b>	
Форма участия: очная, заочная.	
Требуемое техническое сопровождение (указать какое)	

### 8.3. Содержание исследовательской работы включает в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (схемы, графики, рисунки)

*На титульном листе необходимо указать:*

- Наименование образовательного учреждения.
- Тема работы
- Фамилия, имя, отчество студента (ов) – авторов работы.
- Курс, специальность автора (ов) работы.
- Фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя работы.
- Год выполнения работы.

### 8.4. Требования к оформлению статей для публикации в сборнике

Текст набирается в редакторе Microsoft Word 97/2003 (с расширением \*.doc) объемом не менее 2 – не более 4 страниц, шрифт Times New Roman, размер 12 пт, поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см, ориентация страницы книжная, формат А4, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,0 см, межстрочный интервал 1,5.

Название работы указывается прописными буквами, полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 12, через интервал указываются инициалы и фамилии авторов (курсивом, выравнивание по центру, 12 пт). Далее на следующей строке указывается полное наименование учебного заведения (курсивом, выравнивание по центру, 12 пт).

Через интервал пустой строки печатается основной текст с выравниванием по ширине. После основного текста следует список литературы: заголовок раздела шрифтом Times New Roman, размер 12 пт, полужирным шрифтом, выравнивание по центру. Через строку следует список литературы, оформленный по ГОСТ 7.0.5-2008 (не более 5 наименований)

Не допускаются постраничные сноски, используются только внутритекстовые (в квадратных скобках указывается номер источника в списке литературы, через двоеточие – номер страницы [1:123]) Примечания и иные виды ссылок не допускаются.

Основной текст должен иметь следующую структуру: введение (актуальность, новизна и практическая значимость исследуемой темы, объяснение цели и задач), постановка задачи, методы решения задачи, анализ полученных результатов, практическое приложение результатов, выводы.

Допускаются в основном тексте схемы, рисунки (не более 3), размещенные в форматах \*.bmp, \*.jpg или в редакторе MS Word. Название и номера рисунков указываются под рисунками (шрифтом Times New Roman, 10 пт – выравнивание по центру).

Таблицы располагаются по центру: слово *Таблица* выравнивается по правому краю, далее следует название таблицы – вся надпись набирается шрифтом Times New Roman, 10 пт, выравнивание по центру, текст внутри таблицы набирается шрифтом Times New Roman, 10 пт.

Текст должен быть вычитан и проверен авторами.

Несоответствие присланных материалов указанным требованиям может быть основанием отклонения материалов оргкомитетом и редколлегией сборника материалов.

*Образец оформления статьи:*

**РАЗРАБОТКА АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЯ ПАРАМЕТРОВ  
СТРЕЛОЧНОГО ПЕРЕВОДА**

*(пустая строка)*

*И.П. Маркова, В.Г.Зимин*

*Филиал СамГУПС в г. Саратове*

*(пустая строка)*

Текст статьи ... текст статьи

**Список литературы**

1 Владимиров С.С. Оценка эффективности использования автоматизированной системы контроля параметров стрелочного перевода/ С.С. Владимиров// Вестник СамГУПС. - 2011. - №2 (11). – С. 98-104.

2 Ильин В.А. Основы железнодорожной автоматики и телемеханики. М.: Издательство Проспект, 2012. - 178 с.

***Присланные материалы письменно не рецензируются и не возвращаются.***

**IX. Критерии оценки работ участников Конференции**

9.1. По решению оргкомитета авторам наиболее значимых работ будет предложено выступить на пленарном заседании.

9.2. Работы студентов оцениваются по следующим критериям:

- 1.Обоснование выбора темы (актуальность и новизна идеи).
- 2.Постановка целей и задач.
- 3.Содержательность и глубина раскрытия темы (глубина проработки материала, владение техникой исследовательского поиска).
- 4.Степень самостоятельности рассмотрения проблемы, использование в работе собственных материалов.
- 5.Разнообразие источников информации.
- 6.Научная обоснованность выводов и практическая значимость работы.
- 7.Соответствие оформления работы на бумажном носителе требованиям для научных трудов (выдержанность структуры, наличие ссылок, оформление библиографического списка и т.п.)
- 8.Качество оформления электронной презентации (информативность и эстетичность).

9. Качество проведения защиты проекта (грамотность, логичность изложения, выразительность выступления, содержательность и четкость ответов на вопросы).

10. Соблюдение регламента (5-7 минут).

## **X. Подведение итогов**

10.1. По окончании работы секций проводится заседание экспертных советов секций, на которых решения протоколируются, подписываются, направляются в Оргкомитет и являются основанием для объявления победителей Конференции. Все решения экспертных советов являются окончательными, доводятся до сведения участников Конференции на заключительном заседании и через официальный сайт техникума.

10.2. Оргкомитет, руководствуясь решениями экспертных советов, оформляет наградной материал. Предусмотрено награждение лучших работ дипломами I, II, III степени. В секциях награждение будет производиться по подгруппам, дифференцированным по возрастному принципу: 14-16 лет; 17-20 лет.

Все участники конференции награждаются грамотами «За участие в конференции».

10.3. Руководители работ награждаются благодарственными письмами.

10.4. По итогам Конференции будет издан сборник материалов. Участникам Конференции выдаются сертификаты, авторам статей – сборники материалов.

## **XI. Финансовое обеспечение конференции**

11.1. Финансовые расходы в период подготовки и проведения Конференции производятся в соответствии со сметой расходов Конференции.

11.2. Оргвзнос за участие в Конференции составляет 450 руб. с каждой представленной работы и направляется на расчетный счет:

<b>Получатель</b> ИНН 6318100463 КПП 645443001 УФК по Саратовской области (филиал СамГУПС в г. Саратове л/сч 20606У58785 )	<i>Р/С.№</i>	<b>40501810900002000002</b>
<b>Банк получателя</b> ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ Г. САРАТОВ	<i>БИК</i>	<b>046311001</b>
<b>ОКТМО 63701000</b> <i>Назначение платежа</i> Код дохода (КБК поле 104) 0000000000000000130 назначение платежа – участие в конференции		